

Projekt „Dostosowanie modelu kształcenia studentów filologii polskiej UAM do wyzwań współczesnego rynku pracy” realizowany w ramach 4.1. Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 4.1.1. Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni

Jednostka realizująca projekt: Wydział Filologii Polskiej i Klasycznej

Regulamin udziału studentów w projekcie staży

Przepisy ogólne

§ 1

Regulamin dotyczy udziału studentów Instytutu Filologii Polskiej UAM w Poznaniu w projekcie realizowanym w ramach 4.1. Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 4.1.1. Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni.

§ 2

1. Niniejszy regulamin określa zasady udziału studentów Instytutu Filologii Polskiej UAM w Poznaniu w zadaniu dotyczącym staży pracy dla studentów wszystkich specjalności.

2. Tematyka staży związana jest ze specjalnością realizowaną na studiach licencjackich i magisterskich.

3. Możliwość udziału w projekcie mają studenci studiów stacjonarnych i niestacjonarnych Instytutu Filologii Polskiej UAM w Poznaniu, po wypełnieniu wniosku zgłoszeniowego i zakwalifikowaniu w postępowaniu rekrutacyjnym.

4. Informacje o realizowanych w ramach projektu działaniach dostępne są na stronie internetowej Instytutu oraz na tablicach ogłoszeń.

§ 3

Uczelnia nie gwarantuje udziału w projekcie wszystkim zainteresowanym studentom.

§ 4

Uczelnia nie ponosi kosztów związanych z zakwaterowaniem studenta biorącego udział w projekcie.

§ 5

Student, deklarując chęć udziału w projekcie, akceptuje zapisy niniejszego regulaminu.

§ 6

Obowiązki studenta zakwalifikowanego do udziału w projekcie

Student zakwalifikowany do odbycia staży obowiązany jest:

1. Godnie reprezentować społeczność Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza.

2. Sumiennie i starannie wykonywać czynności i zadania objęte regulaminem stażu oraz stosować się do poleceń pracodawcy i upoważnionych przez niego osób, jeżeli nie są sprzeczne z przepisami prawa.
3. Wykupić, dla własnego dobra, ubezpieczenie w zakresie OC i NW na czas odbywania stażu.
4. Przestrzegać ustalonego czasu odbywania stażu oraz regulaminu pracy i porządku obowiązującego w zakładzie pracy.
5. Przestrzegać przepisów zawartych w Kodeksie pracy i Regulaminie pracy, a także przepisów BHP, przeciwpożarowych i innych.
6. Przestrzegać przepisów o tajemnicy państwowej i służbowej.
7. Przestrzegać zasad współżycia społecznego i okazywać pomoc współpracownikom, a w szczególności pracownikom nowo zatrudnionym.
8. Inicjować działania, których celem jest podniesienie efektywności pracy.
9. Podnosić kwalifikacje zawodowe w formach i na zasadach ustalonych przez kierownika jednostki organizacyjnej, w której jest zatrudniony.
10. Dbać o powierzone mienie, używać materiałów i urządzeń zgodnie z ich przeznaczeniem.
11. Sumiennie wykonywać polecenia przełożonych i informować ich o dostrzeżonych uchybieniach.
12. Powiadomić Uczelnię o przypadkach niewywiązywania się przez organizatora z ustalonych warunków odbywania stażu.
13. Prowadzić dziennik przebiegu stażu, w którym wpisywać będzie rodzaj wykonywanych czynności i czas ich wykonywania.

§ 7

W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie po rozpoczęciu udziału, należy złożyć oświadczenie o rezygnacji u Koordynatora. Rezygnacja jest możliwa tylko z ważnych przyczyn losowych, niezależnych od studenta.

§ 8

Student może zostać skreślony z listy stażystów w przypadku:

1. Opuszczenia z przyczyn nieusprawiedliwionych co najmniej 10% zajęć.
2. Naruszenia podstawowych obowiązków określonych w niniejszym regulaminie lub regulaminie studiów.
3. Skreślenia z listy studentów UAM.

Przepisy szczegółowe

§ 9

1. Opiekunem merytorycznym stażu jest pracownik naukowo-dydaktyczny prowadzący zajęcia ze specjalizacji.
2. Zainteresowani udziałem Studenci wypełniają kwestionariusze zgłoszeniowe.
3. Terminy stażu ustalane są przez Zarząd Projektu.
4. Ustalony termin w szczególnych przypadkach, za zgodą opiekuna stażu/ Koordynatora, po uprzednim złożeniu pisemnej prośby wraz z uzasadnieniem, może być zmieniony na bardziej dogodny.
5. Odbywanie stażu przez Studenta nie może kolidować z wypełnianiem obowiązków wynikających z realizowania programu studiów.
6. Student wypełnia zamieszczone na stronie internetowej Projektu formularze zgłoszeniowe.

§ 10

1. Zakwalifikowanie na staż jest podstawą podpisania dokumentów niezbędnych do odbycia stażu (umowy, rachunki, Dziennika stażu). Warunkiem zakwalifikowania jest wcześniejsze odbycie przewidzianej programem specjalności praktyki zawodowej.
2. Niezbędne do odbycia stażu dokumenty student pobiera ze strony internetowej wskazanej przez Zarząd Projektu i dostarcza we własnym zakresie do zakładu pracy, a następnie zwraca do opiekuna stażu z ramienia UAM.
3. Zakwalifikowany student powinien wykupić ubezpieczenie OC i NW na czas stażu.

§ 11

W trakcie odbywania stażu student powinien nabyć umiejętności praktycznego wykonywania czynności lub zadań na danym stanowisku pracy, które w przyszłości umożliwią mu podjęcie pracy na podobnym stanowisku. Pomędzy studentem, a organizatorem nie nawiązuje się stosunku pracy.

§ 12

Organizator gotowy do przyjęcia studentów na staż powinien podpisać zgodę.

§ 13

Uczelnia zawiera z organizatorem i studentem umowę o organizację i odbycie stażu studenckiego, w której określa się m.in. czas trwania stażu, prawa i obowiązki studenta, organizatora i uczelni.

§ 14

Osoba zakwalifikowana do odbycia stażu w danej instytucji podpisuje umowę o organizację i odbycie stażu studenckiego. Po zakończeniu stażu i podpisaniu rachunku student otrzyma świadczenie w wysokości 900 zł brutto, a opiekun stażu w zakładzie pracy – wynagrodzenie w wysokości 200 zł brutto.

§ 15

Stażysta w okresie odbywania stażu obowiązany jest do przestrzegania przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić pracodawcę na szkodę.

§ 16

Na wniosek organizatora lub uczelni, po zasięgnięciu opinii organizatora, uczelnia może pozbawić studenta możliwości kontynuowania stażu w przypadkach:

1. Opuszczenia z przyczyn nieusprawiedliwionych więcej niż jednego dnia stażu.
2. Naruszenia podstawowych obowiązków określonych w regulaminie pracy, a w szczególności zakłócenia porządku, stawienia się na staż po spożyciu środków odurzających lub ich spożywania w miejscu odbywania stażu.
3. Innych istotnych spraw dla organizatora lub uczelni, które uniemożliwiają lub znacznie utrudniają odbywanie stażu.

§ 17

Zakład pracy zobowiązany jest do:

1. Zaznajomienia studenta z jego obowiązkami oraz uprawnieniami.
2. Przeszkolenia studenta, na zasadach przewidzianych dla pracowników, w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych oraz zapoznania go z obowiązującym regulaminem pracy.
3. Bezwłocznego, nie później jednak niż w ciągu 7 dni, poinformowania uczelni o przypadkach przerwania przez studenta odbywania stażu, o każdym dniu nieusprawiedliwionej nieobecności studenta oraz o innych zdarzeniach istotnych dla odbywania stażu.
4. Wyznaczenia pracownika, który będzie pełnił nadzór nad odbywaniem stażu przez studenta.
5. Wystawienia studentowi stosownego zaświadczenia poświadczającego odbycie stażu (nie później niż w ciągu 7 dni od zakończenia stażu).

§ 18

Uczelnia zastrzega sobie prawo do zmiany organizatorów stażu w uzasadnionych przypadkach. Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności wobec organizatora w przypadku niezgłoszenia się wybranych studentów do odbycia stażu lub jego przerwania.

Postanowienia końcowe

§ 19

1. Zaliczenie stażu odbywa się na podstawie wypełnionej i zwróconej dokumentacji.
2. Staż zalicza bezpośrednio opiekun merytoryczny, dokonując odpowiedniego zapisu w Dzienniku stażu oraz w indeksie studenta na 82 stronie.
3. Złożenie indeksu i Dziennika w wyznaczonym terminie jest podstawą zaliczenia stażu i wystawienia stosownego zaświadczenia przez Zarząd Projektu.

§ 20

Wszystkie wymagane dokumenty oraz materiały związane z projektem przekazane uczelni nie podlegają zwrotowi.

§ 21

Informacje i dane uzyskane od studentów za pośrednictwem wymaganych dokumentów aplikacyjnych będą przetwarzane przez uczelnię, zgodnie ze statutem jednostki.

§ 22

We wszystkich nieuregulowanych sprawach w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

§ 23

Każdy student uczestniczący w projekcie wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych oraz akceptuje warunki niniejszego Regulaminu.

§ 24

Regulamin dotyczący organizacji staży dla studentów UAM wchodzi w życie z dniem jego zatwierdzenia przez Zarząd Projektu.